

СОГЛАСОВАНО:

Управляющий Совет МБДОУ «Центр
развития ребенка - детский сад № 149»
Протокол № 5 от 05.07.2020 г.



Едомина И.В.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБДОУ
«Центр развития ребенка
- детский сад № 149»
Приказ № 38 от 31.07.2020 г.



Соловьева И.А.

ПОЛОЖЕНИЕ о программе развития

МБДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 149»

Иваново

1. Общие положения

1.1. Положение разработано с учетом приоритетов образовательной политики, закрепленных в документах: Федеральный закон об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012; Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (ФГОС ДО); Постановление Правительства РФ от 26 декабря 2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие образования" (сроки реализации 2018-2025); Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 в части решения задач и достижения стратегических целей по направлению «Образование»; Национальный проект «Образование», утвержден президиумом Совета при президенте РФ (протокол от 03.09.2018 №10); Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 г. № 996 – р. «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»; СанПиН 2.4.1.3049 – «Санитарно – эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»; Профессиональный стандарт Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель). Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «18» октября 2013 г. № 544н; Постановление Администрации г. Иваново от 13 ноября 2018 г. N 1496 «Об утверждении муниципальной программы "Развитие образования города Иванова". Устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребёнка – детский сад №149» (далее - МБДОУ).

1.2. Положение определяет структуру и содержание программы развития муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребёнка – детский сад №149» (далее - Программа), регламентирует порядок её разработки, утверждения и реализации участниками образовательных отношений.

1.3. Под Программой понимается основной стратегический управленческий документ, регламентирующий и направляющий ход развития МБДОУ.

1.4. Программа представляет собой комплекс мероприятий для достижения стратегической цели, стоящей перед МБДОУ, за счёт средств федерального и областного бюджета, городского бюджета, внебюджетных средств и спонсорской помощи.

1.5. Программа носит среднесрочный характер и её действие рассчитано на 5 лет.

1.6. Программа разрабатывается и утверждается в МБДОУ в соответствии с настоящим Положением и рекомендациями Учредителя.

1.7. Программа является направлением внутреннего контроля в соответствии с планом работы МБДОУ, в иных случаях – других видов контроля (оперативного, внештатного и т.п.).

1.8. Положение о Программе разрабатывается рабочей группой, рассматривается на педагогическом совете МБДОУ, на заседании Общего собрания сотрудников, согласовывается с учредителем, утверждается директором МБДОУ в соответствии с порядком, предусмотренным ч. 2-3 ст. 30 Федерального закона от 29.12.2012 №273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.9. В Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и дополнения.

2. Цели, задачи и функции Программы

2.1. Главной целью программы является создание и обеспечение условий для достижения образовательной организацией соответствующего современным требованиям качества предоставления образовательных услуг.

2.2. Основными задачами программы являются:

- фиксация и включение в контекст внешней среды существующего состояния и перспектив развития МБДОУ;
- выявление возможностей и ограничений, угроз и рисков, достижений и инновационного

потенциала исполнителей, а также существующих проблем и недостатков;

- определение и описание образа желаемого будущего состояния МБДОУ для формулирования её стратегических и тактических целей развития;
- определение и описание стратегии развития, и разработка конкретного плана действий МБДОУ, обеспечивающих достижение спланированных желаемых результатов, достижения целей и реализации задач.

2.3. Основными функциями Программы являются:

- нормативная: является документом, обязательным для выполнения в полном объёме;
- целеполагания: определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в МБДОУ;
- процессуальная: определяет логическую последовательность мероприятий по МБДОУ, организационные формы и методы, средства и условия процесса её развития;
- оценочная: выявляет качественные изменения в образовательном процессе посредством контроля и мониторинга хода результатов реализации Программы.

3. Структура реализации Программы

3.1. Структура Программы МБДОУ определяется самостоятельно.

3.2. Структура Программы определяется в период её разработки с учётом мнения участников образовательных отношений, педагогического совета, общего собрания работников и Управляющего совета МБДОУ по результатам обсуждения.

3.3. Содержание Программы должно:

- отражать современные тенденции развития страны в целом и образования, в частности;
- иметь инновационный характер;
- учитывать региональную специфику, традиции развития образования;
- быть преемственным предыдущей Программе;
- обеспечивать решение задач в ходе мероприятий по разработке Программы;
- отвечать специфике, традициям МБДОУ и запросам участников образовательных отношений.

4. Порядок разработки, утверждения и внесения изменений и дополнений в Программу

4.1. Порядок разработки Программы.

4.1.1. Основанием разработки Программы является решение педагогического совета, общего собрания работников и Управляющего совета на основе окончания срока предыдущей Программы после следующих процедур:

- представление отчёта на заседании педагогического совета, общего собрания работников и Управляющего совета о результатах реализации Программы за текущий год;
- принятие решения по итогам отчёта о достижении целевых показателей Программы развития МБДОУ на следующий срок;
- закрепление решения приказом по МБДОУ, который определяет, в т. ч. ответственного за разработку Программы и состав рабочей группы; в обсуждении отчёта о выполнении Программы и её разработки принимают участие органы государственно-общественного управления – общее собрание работников, педагогический совет, Управляющий совет МБДОУ.

4.2. Порядок утверждения Программы.

4.2.1. Программа рассматривается на заседании педагогического совета, общего собрания работников после согласования с Учредителем, утверждается руководителем МБДОУ на основании приказа.

4.4.2. Утверждение Программы предполагает следующий порядок:

- Программа обсуждается и рассматривается на заседаниях педагогического совета, общего собрания работников, по итогам которых принимается соответствующее решение;
- проект Программы направляется на согласование Учредителю до окончательного рассмотрения на педагогическом совете, общем собрании работников МБДОУ и утверждения;

- Учредитель оценивает обоснованность представленной Программы на предмет соответствия приоритетам образовательной политики, направлениям социально-экономического развития РФ, субъекта РФ, муниципального образования и иным приоритетам государственной политики в сфере образования;
- после процедуры согласования Программы с Учредителем документ рассматривается и с учётом замечаний обсуждается, утверждается.

4.3. Порядок внесения изменений и дополнений в Программу.

4.3.1. Основанием для внесения изменений и дополнений могут быть:

- результаты мониторинга реализации мероприятий, оценки эффективности и достижения целевых индикаторов и показателей;
- невыполнение мероприятий Программы;
- издание стратегических документов на федеральном, региональном, муниципальном уровне;
- потеря актуальности отдельных мероприятий, проектов Программы.

4.3.2. Все изменения и дополнения, вносимые в Программу по итогам текущего года должны соответствовать требованиям, предусмотренным настоящим Положением и закреплены приказом по МБДОУ «О внесении изменений и дополнений в Программу развития».

4.4. Программа развития, разработанная согласно настоящему Положению, является собственностью МБДОУ.

5. Порядок проведения мониторинга результатов реализации мероприятий Программы

5.1. Мониторинг результатов реализации мероприятий Программы организуется в установленном порядке путём сбора, обработки, анализа статистической, справочной и аналитической информации и оценки достигнутых результатов с периодичностью 1 раз в год. Данная оценка проводится на основании системы целевых индикаторов и показателей Программы.

5.2. Итоги оценки полученных результатов, проведённой на основании системы целевых индикаторов и показателей Программы, отражаются в статистической отчётности о реализации Программы, а также иных документах, описывающих реализацию Программы.

5.3. Исполнители Программы представляют полученную в рамках проведения мониторинга Программы статистическую и аналитическую информацию Совету педагогов, общему собранию работников, Управляющему Совету.

6. Оформление, размещение и хранение Программы

6.1. Программа оформляется на листах формата А4, брошюруется.

6.2. Технические требования к оформлению Программы:

6.2.1. Текст набирается в редакторе Word for Windows шрифтом TimesNewRoman, 12 - 14, межстрочный интервал одинарный, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, абзац 1,25 см, поля со всех сторон 2 см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

6.2.2. Титульный лист считается первым, но не нумеруется, также, как и листы приложения. На титульном листе указывается:

- гриф «согласовано», «утверждено», «рассмотрено»;
- название программы (при наличии);
- срок реализации Программы;
- год составления Программы.

6.3. Публичность, (открытость) информации о значениях целевых индикаторов и показателей, результатах мониторинга хода реализации Программы обеспечивается размещением оперативной информации в сети «Интернет» на официальном сайте МБДОУ в порядке, установленном Положением о сайте МБДОУ «Центр развития ребёнка – детский сад №149»

6.4. Программа является обязательной частью документации МБДОУ и хранится в МБДОУ в течение 5 лет.