

СОГЛАСОВАНО:

Управляющий Совет МБДОУ
«Центр развития ребенка –
детский сад № 149»
Протокол № 3 от 12.03.2023г.
 Лунькова О.А.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБДОУ
«Центр развития ребенка –
детский сад № 149»
Приказ № 15 от 17.03.2023 г.
 Тараскина Т.М.



ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА
ДЛЯ РОДИТЕЛЕЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ
МБДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 149»

Иваново, 2023

1. Общие положения.

1.1 Правила внутреннего распорядка для родителей обучающихся МБДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 149» (далее МБДОУ), разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБДОУ, Законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации». Данные правила действуют в отношении родителей (законных представителей), детей, посещающих МБДОУ.

1.2. Соблюдение правил внутреннего распорядка для родителей обучающихся обеспечивает эффективное взаимодействие участников воспитательного процесса, а также комфортное пребывание детей в МБДОУ.

1.3. Право вносить предложения по усовершенствованию и изменению правил внутреннего распорядка есть у администрации МБДОУ, Управляющего Совета, общего собрания работников, Совета педагогов МБДОУ.

2. Режим работы МБДОУ.

2.1. Режим работы МБДОУ - пятидневный, с 12-ти часовым пребыванием детей.

Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

2.2. Время пребывания детей в МБДОУ - с 7⁰⁰ до 19⁰⁰ часов.

3. Прием детей в МБДОУ. Здоровье воспитанников.

3.1. Прием детей проходит утром с 7.00 до 8.30.

3.2. Если родители не могут привести ребенка в установленное время, необходимо предупредить воспитателя или администрацию детского сада. Прерывание занятия в группе по причине опоздания нежелательно.

3.3. При утреннем приеме необходимо передавать ребенка непосредственно воспитателю группы, не забывая расписаться в «**Журнале приема детей**», указав время прихода. Подпись родителя (законного представителя) также подтверждает, что ребенок здоров.

3.4. О причине отсутствия и возвращения ребенка в детский сад из отпуска или после болезни рекомендуется сообщить до **10.00 часов** текущего дня администрации и воспитателю по телефону 8(4932) **23-46-34**.

3.5. При долговременном отсутствии ребенка оформляется письменное заявление на имя директора о сохранении места за ребенком в МБДОУ.

3.6. Во время утреннего приема не принимаются дети с явными признаками заболевания: сыпь, сильный насморк, кашель, температура.

Если в течение дня у ребенка появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, рвота, диарея, сыпь), родители (законные представители) будут об этом извещены и должны будут как можно быстрее забрать ребенка из детского сада.

3.7. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5-ти дней, дети принимаются в МБДОУ только при наличии справки участкового врача – педиатра, с указанием диагноза, длительности заболевания, рекомендаций.

При отсутствии ребенка более 5-ти дней по причине не связанным с заболеванием, родители приносят заполненную **форму** «Сведения о состоянии здоровья ребенка, его контактах при отсутствии в образовательном учреждении более 5 дней по причинам, не связанным с перенесенным заболеванием».

В случае ее отсутствия воспитатель имеет право не принимать ребенка в ДОУ.

Данная форма «Сведения о состоянии здоровья ребенка, его контактах при отсутствии в образовательном учреждении более 5 дней по причинам, не связанным с перенесенным заболеванием» находится на официальном сайте ДОУ.

3.8. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность медсестру и воспитателя, предъявить справку или иное медицинское заключение.

3.9. В МБДОУ **запрещено** давать детям какие-либо лекарства по просьбе родителей (законных представителей).

4. Одежда ребенка.

- 4.1. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в детский сад чистым и опрятным. Наличие носового платка, расчески и запасной одежды (в т.ч. для прогулок) - обязательно. За порядком в шкафу ребенка следят родители (законные представители).
- 4.2. В группе у ребенка должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой. Желательно, чтобы ребенок мог снимать и надевать ее самостоятельно.
- 4.3. Для активной двигательной деятельности, ребенку необходима специальная спортивная форма, модель и цветовая гамма, которой оговаривается в группе с воспитателями и родителями.
- 4.4. Для пребывания на улице приветствуется такая одежда, которая не мешает активному движению ребенка, легко просушивается и которую ребенок вправе испачкать.
- 4.5. Вещи ребенка при желании родителей (законных представителей) могут быть промаркированы во избежание случайного обмена с другим ребенком.
- 4.6. В мокрую погоду рекомендуется, чтобы у ребенка были запасные сухие варежки и одежда.
- 4.7. В летний период на прогулке необходима легкая шапочка или панамы, которая будет защищать ребенка от солнца.
- 4.8. В шкафчике, где раздевается ребенок, должен быть пакет для загрязненной одежды.
- 4.9. Родитель полностью несет ответственность за состояние одежды и обуви, в которые одет ребенок. При обнаружении неисправности в одежде и обуви родитель сразу заменяет ее или чинит.
- 4.10. Детский сад не несет ответственность за сохранность одежды.

5. Организация питания

- 5.1. МБДОУ обеспечивает гарантированное сбалансированное питание в соответствии с их возрастом и временем пребывания в МБДОУ по утвержденным нормам.
- 5.2. Дети получают четырехразовое питание. Время приема пищи в соответствии с режимом дня возрастной группы.
- 5.3. Питание в МБДОУ осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания детей дошкольного возраста, и утвержденного директором МБДОУ.
- 5.4. Родители (законные представители) могут получить информацию об ассортименте питания ребенка на стенде.
- 5.5. Круглогодично, непосредственно перед реализацией, медработником осуществляется «С» витаминизация третьего блюда (компот, кисель).
- 5.6. Контроль над качеством питания, витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на администрацию МБДОУ.

6. Обеспечение безопасности.

- 6.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства, места работы.
- 6.2. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передает ребенка только лично воспитателю.
- 6.3. Воспитателям категорически запрещается отдавать детей родителям (законным представителям), если те находятся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения. А так же лицам, не достигшим **18 – летнего** возраста и посторонним, не указанным в письменной доверенности на сопровождение ребенка.
- 6.4. Посторонним лицам запрещено находиться в помещении и на территории МБДОУ без разрешения администрации.
- 6.6. Санитарными нормами и пожарными правилами запрещается оставлять коляски и санки в помещении детского сада.

6.7. Запрещается парковать личный автомобиль у ворот детского сада, необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию детского сада.

6.8. Запрещается давать ребенку с собой в МБДОУ жевательную резинку, конфеты, чипсы и любые другие продукты.

6.9. В карманах ребенка не должно быть острых, режущих и колющих (опасных) предметов.

6.10. Детский сад не несет ответственности за ювелирные украшения ребенка, сотовые телефоны, санки, велосипеды, самокаты, игрушки, принесенные по своей инициативе.

6.11. В помещении и на территории МБДОУ строго запрещается курение.

6.12. Запрещается оставлять входные двери в учреждение открытыми и пропускать незнакомых посторонних лиц.

6.13. Родители (законные представители) обязаны соблюдать нормы и правила санитарной пожарной, антитеррористической безопасности.

7. Пребывание детей на свежем воздухе.

7.1. В МБДОУ дети гуляют 1-2 раза в день, в зависимости от погодных условий. Прогулка сокращается по продолжительности при температуре воздуха ниже -15 градусов и скорости ветра более 7 м/с. Прогулка отменяется при температуре воздуха ниже -15 градусов и скорости ветра 15 м/с для детей 4 лет, а для детей 5-7 лет при температуре воздуха ниже -20 градусов и скорости ветра более 15 м/с.

8. Разное.

8.1. Если родители (законные представители) не удовлетворены или не согласны с тем, как организована жизнь детей в группе, рекомендуется обратиться к директору.

8.2. МБДОУ имеет право объединять группы в случае необходимости (в летний период, в связи с низкой наполняемостью групп, отпусков воспитателей, на время ремонта и др.).

8.3. К работникам дошкольного образовательного учреждения, независимо от их возраста, необходимо обращаться на Вы, по имени и отчеству.

8.4. Воспитатели готовы беседовать с родителями (законными представителями) о ребенке утром до 7.20 и вечером после 17.30. В другое время воспитатель обязан работать с группой детей и отвлекать его нежелательно.

8.5. Гулять на территории дошкольного учреждения в вечернее время и выходные дни – запрещается.

8.6. Запрещается нарушать установленный режим работы учреждения.

8.7. В случае возникновения спорных и конфликтных ситуаций их необходимо решать в отсутствие детей. Если родителю (законному представителю) не удалось решить проблему с воспитателем группы, то он имеет право (должны обратиться) обратиться в комиссию по урегулированию споров или к директору МБДОУ.

8.8. Выполнение данных правил является обязательным для всех родителей (законных представителей) обучающихся МБДОУ.